



UNIT LAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
UNIVERSITAS SRIWIJAYA

Jl. Palembang – Prabumulih Km. 32 (OI) Kode Pos 30662
Telp. (0711) 580069, 580225, 580275, 580645, Fax. (0711) 580644

BERITA ACARA
PEMBERIAN PENJELASAN (AANWIJZING)
Nomor : 4445/UN9.4.2/LK.01/2011

Pada hari ini Senin, tanggal delapan belas bulan Juli tahun Dua Ribu Sebelas (18 - 07 – 2011), kami Kelompok Kerja Pengadaan Barang ULP pada Universitas Sriwijaya yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Universitas Sriwijaya No. 0053/H9/LK/2011, tanggal 18 Januari 2011, telah menyelenggarakan rapat pemberian penjelasan (Aanwijzing) untuk Paket Pengadaan Alat Pendidikan/Lab Peralatan Medik Fakultas Kedokteran Universitas Sriwijaya, Tahun Anggaran 2011, dengan hasil sebagai berikut :

A. HADIR DALAM RAPAT

**I. KELOMPOK KERJA PENGADAAN ALAT PENDIDIKAN/LAB PERALATAN MEDIK
FAKULTAS KEDOKTERAN**

- | | | |
|-----------------------|---|------------|
| 1. Hendra Marta Yudha | : | Ketua |
| 2. Deni Khairudin | : | Sekretaris |
| 3. Turnalini Bainan | : | Anggota |
| 4. Inayati Mandayuni | : | Anggota |
| 5. Elyasa | : | Anggota |

II. PESERTA YANG HADIR

- 1) Penyedia barang Pengadaan Alat Pendidikan/Lab Peralatan Medik Fakultas Kedokteran berjumlah 9 (sembilan) perusahaan

B. Pokok-pokok penjelasan dan perubahan yang telah dilaksanakan pada rapat adalah sebagai berikut :

1. PENJELASAN UMUM
Disampaikan oleh : **Pokja** Pengadaan Alat Pendidikan/Lab Peralatan Medik Fakultas Kedokteran
2. PENJELASAN TEKNIS
Disampaikan oleh **Pokja** Pengadaan Alat Pendidikan/Lab Peralatan Medik Fakultas Kedokteran

Dalam Rapat Pemberian Penjelasan telah dijelaskan hal-hal yang berkaitan dengan Pelelangan dan hal-hal yang disepakati bersama oleh **Pokja** Pengadaan Alat Pendidikan/Lab Peralatan Medik Fakultas Kedokteran dan Peserta Lelang. Adapun hasil rapat penjelasan tersebut adalah sebagai berikut :

A. PENJELASAN UMUM

1. Metoda pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa yang dipakai adalah Metoda Pelelangan Umum dengan Pascakualifikasi sesuai Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2010, tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah.
2. Metoda evaluasi penawaran dilakukan dengan sistem gugur
3. Hal-hal yang menggugurkan penawaran, antara lain:
 - terlambat memasukkan penawaran
 - nilai penawaran setelah koreksi aritmatik melebihi HPS
 - syarat-syarat substansial yang diminta berdasarkan Dokumen Pemilihan TIDAK dipenuhi/dilengkapi
 - syarat ketentuan teknis tidak terpenuhi
4. Kelengkapan yang harus dilampirkan bersama Dokumen Penawaran
Dokumen Penawaran, meliputi:
 - a. surat penawaran yang di dalamnya mencantumkan;
 - 1) tanggal;
 - 2) masa berlaku penawaran;
 - 3) harga penawaran;
 - 4) jangka waktu pelaksanaan pekerjaan; dan
 - 5) tanda tangan:
 - a) direktur utama/pimpinan perusahaan;
 - b) penerima kuasa dari direktur utama/pimpinan perusahaan yang nama penerima kuasanya tercantum dalam akta pendirian atau perubahannya;
 - c) kepala cabang perusahaan yang diangkat oleh kantor pusat yang dibuktikan dengan dokumen otentik;
 - d) pejabat yang menurut perjanjian kerja sama berhak mewakili perusahaan yang bekerja sama;
 - b. Jaminan Penawaran asli;
 - c. daftar kuantitas dan harga;
 - d. surat kuasa dari direktur utama/pimpinan perusahaan kepada penerima kuasa yang namanya tercantum dalam akta pendirian atau perubahannya (apabila dikuasakan);
 - e. surat perjanjian kemitraan/kerja sama operasi (apabila ada);
 - f. dokumen penawaran teknis:
 - 1) spesifikasi teknis barang yang ditawarkan berdasarkan contoh, brosur dan gambar-gambar (brosur harus asli dan ada pengesahan dari yang mengeluarkan);
 - 2) data perbandingan antara spesifikasi teknis yang diminta dan spesifikasi teknis yang ditawarkan;
 - 3) identitas (jenis, tipe, merek, dan negara asal) yang ditawarkan tercantum dengan lengkap dan jelas;
 - 4) jaminan purnajual (minimal dari distributor);
 - 5) jadwal waktu penyerahan/pengiriman barang;

- 6) melampirkan kepemilikan sertifikasi Product yang ditawarkan (ISO dan TUV);
- g. formulir rekapitulasi perhitungan TKDN;
- h. dokumen isian kualifikasi, dan;
- i. dokumen lain yang dipersyaratkan; surat dukungan minimal dari distributor.

5. Pembukaan penawaran dan jadwal penting lainnya:

No	Kegiatan	Hari/Tanggal	Waktu
a.	Pendaftaran dan Pengambilan Dokumen Pengadaan	Selasa/5 Juli s.d. Rabu/13 Juli 2011	10.00 s.d. 14.00 WIB
b.	Pemberian Penjelasan	Senin, 18 Juli 2011	10.00 s.d. 11.30 WIB
c.	Pemasukan Dokumen Penawaran	Selasa/19 Juli 20 s.d. Senin/25 Juli 2011	10.00 s.d.14.00 WIB
d.	Pemasukan Dokumen Hari Terakhir	Senin/25 Juli 2011	14.00 WIB
e.	Pembukaan Dokumen Penawaran	Senin/25 Juli 2011	14.15 WIB
f.	Evaluasi Penawaran	Selasa/26 Juli s.d. Kamis/28 Juli 2011	
g.	Pembuktian Kualifikasi	Selasa/2 Agustus 2011	10.00 WIB
h.	Pengumuman Pemenang	Rabu/3 Agustus 2011	
i.	Masa Sanggah	Kamis/4 Agustus s.d. Rabu/10 Agustus 2011	
j.	Penerbitan SPPBJ	Jumat/12 Agustus 2011	

B PENJELASAN TEKNIS

1. Penyampulan dan Penandaan Sampul Penawaran
 - a. Penyampulan Dokumen Penawaran dengan menggunakan metode 1 (satu) sampul
 - b. Peserta memasukkan Dokumen Penawaran asli dan salinannya ke dalam 2 (dua) sampul yang masing-masing ditandai "**Asli**" dan "**Rekaman**", kemudian kedua sampul tersebut dimasukkan ke dalam 1 (satu) sampul untuk menjaga kerahasiaannya
 - c. Dokumen Penawaran dimasukkan dalam sampul penutup dan ditulis "**Dokumen Penawaran**", nama paket pekerjaan, nama dan alamat peserta serta ditujukan kepada Pokja ULP dengan alamat sebagaimana tercantum dalam LDP
2. Jaminan Penawaran
 - a) Peserta menyerahkan Jaminan Penawaran dalam mata uang penawaran sebagaimana tercantum dalam LDP.
 - b) Jaminan Penawaran memenuhi ketentuan sebagai berikut:

1. diterbitkan oleh Bank Umum, perusahaan penjaminan atau perusahaan asuransi yang mempunyai program asuransi kerugian (*suretyship*) sebagaimana ditetapkan oleh Menteri Keuangan;
2. Jaminan Penawaran dimulai sejak tanggal terakhir pemasukan penawaran dan masa berlakunya tidak kurang dari waktu sebagaimana tercantum dalam LDP;
3. besaran nilai Jaminan Penawaran tidak kurang dari nilai nominal sebagaimana tercantum dalam LDP;
4. besaran nilai Jaminan Penawaran dicantumkan dalam angka dan huruf;
5. nama Pokja ULP yang menerima Jaminan Penawaran sama dengan nama Pokja ULP yang mengadakan pelelangan;
6. paket pekerjaan yang dijamin sama dengan paket pekerjaan yang dilelangkan;
7. Jaminan Penawaran harus dapat dicairkan tanpa syarat (*unconditional*) sebesar nilai Jaminan dalam waktu paling lambat 14 (empat belas) hari kerja, setelah surat pernyataan wanprestasi dari Pokja ULP diterima oleh Penerbit Jaminan;
8. Jaminan Penawaran atas nama perusahaan kemitraan (Kerja Sama Operasi/KSO) harus ditulis atas nama perusahaan kemitraan/KSO
9. Nama peserta sama dengan nama yang tercantum dalam Jaminan Penawaran;

C. RESUME :

I UMUM :

1. Kelompok Kerja menjelaskan mengenai Paket Pekerjaan Pengadaan Alat Pendidikan/Lab Peralatan Medik Fakultas Kedokteran Universitas Sriwijaya, adalah melalui proses pelelangan umum dengan pascakualifikasi.
2. Jika ada rekanan yang tidak hadir dalam acara penjelasan pekerjaan, maka rekanan yang tidak hadir dianggap telah menerima dan menyetujui hasil dari rapat penjelasan ini.
3. Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan ini adalah 90 (sembilan puluh hari) hari kalender.
4. Sistem Penyampaian Dokumen penawaran yang dipakai adalah Sistem Satu Sampul.
5. Sistem Evaluasi Penawaran yang dipakai adalah Sistem Gugur.
6. Untuk mengikuti pelelangan peserta lelang harus memasukkan Dokumen Penawaran pada waktu dan tanggal yang telah ditentukan.
7. Apabila tidak ditentukan lain dalam Penjelasan Pekerjaan ini, semua syarat-syarat, ketentuan adalah seperti yang tercantum dalam Dokumen Pemilihan dan addendum dokumen pemilihan.

II. TEKNIS

1. Secara umum lingkup Pekerjaan Pengadaan Alat Pendidikan/Lab Peralatan Medik Fakultas Kedokteran Universitas Sriwijaya telah dijelaskan di dalam Dokumen Pemilihan.
2. Sistem penyampaian dokumen penawaran yang dipakai adalah Sistem Satu Sampul.
3. Sistem evaluasi penawaran yang dipakai adalah Sistem Gugur.
4. Pemasukan dokumen penawaran dari tanggal 19 sampai dengan 25 Juli 2011, pada hari terakhir tanggal 25 Juli 2011 batas akhir pemasukan dokumen penawaran pukul 14.00 WIB

D. TANYA JAWAB

1. T: Pajak 3 bulan terakhir yang digunakan:
J: Maret, April, dan Mei 2011
2. T: Pakta Integritas, apakah cukup yang sudah diserahkan pada saat pendaftaran?
J: Dimasukkan keduanya

Seluruh Hasil penjelasan, perubahan dan hal-hal yang telah disepakati bersama oleh Pokja Pengadaan Alat Pendidikan/Lab Peralatan Medik Fakultas Kedokteran Universitas Sriwijaya dalam Rapat Penjelasan merupakan satu kesatuan dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan Dokumen Pemilihan dan Addendum dokumen pemilihan.

Demikian Berita Acara Penjelasan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

**KELOMPOK KERJA
PENGADAAN ALAT PENDIDIKAN/LAB PERALATAN MEDIK FAKULTAS KEDOKTERAN
UNIVERSITAS SRIWJAYA**

NO	N A M A	J A B A T A N	TANDA TANGAN
1.	Hendra Marta Yudha	Ketua	1.
2.	Deni Khairudin	Sekretaris	2.
3.	Turnalini Bainan	Anggota	3.
4.	Inayati Mandayuni	Anggota	4.
5.	Elyasa	Anggota	5.

**MENGETAHUI
WAKIL DARI REKANAN**

1. Rekanan :

Diwakili Oleh :

Tanda Tangan :

2. Rekanan :

Diwakili oleh :

Tanda Tangan :



UNIT LAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
UNIVERSITAS SRIWIJAYA

Jl. Palembang – PJum'atmulih Km. 32 (OI) Kode Pos 30662
Telp. (0711) 580069, 580225, 580275, 580645, Fax. (0711) 580644

DAFTAR HADIR
KELOMPOK KERJA PENGADAAN ALAT PENDIDIKAN/LAB PERALATAN
MEDIK FAKULTAS KEDOKTERAN

Materi : Penjelasan Pekerjaan (Aanwijzing)
Pekerjaan : Pengadaan Alat Pendidikan/Lab Peralatan Medik Fakultas Kedokteran Universitas Sriwijaya
Lokasi : Aula Fakultas Kedokteran Universitas Sriwijaya, Palembang
Hari/Tanggal : Senin/18 Juli 2011
Jam : 10.00 s.d. selesai

NO	N A M A	J A B A T A N	TANDA TANGAN
1.	Hendra Marta Yudha	Ketua	1.
2.	Deni Khairudin	Sekretaris	2.
3.	Turnalini Bainan	Anggota	3.
4.	Inayati Mandayuni	Anggota	4.
5.	Elyasa	Anggota	5.

Inderalaya, 18 Juli 2011

Unit Layanan Pengadaan Barang/Jasa Unsri
Ketua Kelompok Kerja

Hendra Marta Yudha



UNIT LAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
UNIVERSITAS SRIWIJAYA

Jl. Palembang – Prabumulih Km. 32 (OI) Kode Pos 30662
Telp. (0711) 580069, 580225, 580275, 580645, Fax. (0711) 580644

DAFTAR HADIR PENYEDIA BARANG

Materi : Penjelasan Pekerjaan (Aanwijzing)
Pekerjaan : Pengadaan Alat Pendidikan/Lab Peralatan Medik Fakultas Kedokteran Universitas Sriwijaya
Lokasi : Aula Fakultas Kedokteran Universitas Sriwijaya, Palembang
Hari/Tanggal : Senin/18 Juli 2011
Jam : 10.00 s.d. selesai

No	NAMA/JABATAN	NAMA PERUSAHAAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Inderalaya, 18 Juli 2011

Unit Layanan Pengadaan Barang/Jasa Unsri
Ketua Kelompok Kerja

Hendra Marta Yudha